नागरिकांची सनद

शासकीय तंत्रनिकेतन, धुळे

विद्यानगरी, बिलाडीरोड, देवपूर, धुळे

प्रस्तावना :

''शासकीय तंत्रनिकेतन, धुळे'' या संस्थेची स्थापना सन १९६० मध्ये झाली. राज्यातील इच्छुक उमेदवारांना तंत्रशिक्षणाच्या व तद्नुषंगाने रोजगार व स्वयंरोजगाराच्या संधी उपलब्ध करून देवून राज्याचा आर्थिक व तांत्रिक विकास घडवून आणण्याचे दृष्टीने संस्था आपले कार्य करीत आहे. संस्थेत विविध प्रश्कारचे अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रम शिकविले जातात. या अभ्यासक्रमांव्दारे तसेच विविध प्रशिक्षण कार्यक्रमाव्दारे औद्योगक क्षेत्र व व्यावसायिक आस्थपानांना अधिकतम प्रशिक्षित व कुशल मनुष्यबळ उपलब्ध करून देण्या करिता व विद्यार्थ्यांच्या सर्वांगिण विकासा करिता संस्था कटिबध्द आहे. जिल्हयाच्या व राज्याच्या औद्योगिक भरभराटीत संस्थेचा मोठा सहभाग आहे.

नागरिकांची सनद :

प्रत्येक नागरिक संस्थे करिता महत्वाचा आहे. नागरिक संस्थेवर अवलंबून नसून, संस्थेचे अस्तित्व नागरिकांमुळे आहे. संस्थेला भेट देणारा प्रत्येक नागरिक संस्थेच्या कामात अडसर नसून संस्थेच्या कार्यप्रणालीचा तो एक भाग आहे अशी संस्थेची धारणा आहे.

नागरिकांना सेवा उपलब्ध करून देणे हाच संस्थेचा उद्दात्त हेतू आहे. संस्थेने तयांना सेवा उपलब्ध करून देणे म्हणजे नागरिकांना उपकृत करणे असे नव्हे तर ते संस्थेस सेवा उपलब्ध करून देण्याची सुसंधी उपलब्ध करून देत आहेत. त्यातूनच गुणवत्ता वाढ तसेच क्षमता विस्तार होवून आपल्या कार्यप्रणालीचा विकास होतो, या भावनेने प्रेरित होवून संस्थेने नागरिकांची सनद तयार केलेली आहे.

संस्थेचा तपशिल :

दर्जा	शासकीय
स्थापना	१९६०
संस्था प्रमुख / प्राचार्य	डॉ. राजू गोविंदराव वाडेकर
संस्थेचा पत्ता	विद्यानगरी, बिलाडीरोड, देवपूर, धुळे पि. नं. ४२४००५
दुरध्वनी क्रमांक	०२५६२—२७२१०३
फॅक्स क्रमांक	०२५६२—२७२१०३
ईमेल	Principal.gpdhule@dtemaharashtra.gov.in office.gpdhule@dtemaharashtra.gov.in
संस्थेत स्थळ	www.gpdhule.org.in
रेल्वे स्टेशन पासून अंतर	५ कि.मी.
बस स्टॅण्ड पासून अंतर	४ कि.मी.

संस्थेच्या कामकाजाची वेळ

शासकीय / सार्वजनिक सुटयांचे दिवस वगळून संस्थेच्या कामकाजाची वेळ खालील प्रमाणे :

अ.क्र.	तपशिल	वेळ
१	कार्यालयीन व शैक्षणिक कामकाज	सकाळी १०.०० ते सायंकाळी ५.४५

नागरिकांची सनद – नोडल ऑफीसर

अ.क्र.	अधिका–याचे नाव व पदनाम	संपर्क दूरध्वनी क्रमांक व भ्रमणध्वनी क्रमांक	ईमेल
१	श्री. आर. के. चौधरी, विभाग प्रमुख, उपयोजित यंत्रशास्त्र	९४२२५६९६४३	ravik_chaudhari@rediffmail.com

ध्येय :

अभियांत्रिकी व तांत्रिक शास्त्रातील सैध्दांतिक व प्रात्यक्षिकांचे ज्ञान व कौशल्य पदविका अभ्यासक्रमांव्दारे प्रदान करणे, विद्यार्थ्यांना औद्योगिक क्षेत्र, व्यवसाय व समाजात आयुष्यभर नेतृत्व करण्यास प्रशिक्षित करणे.

उध्दीष्टये :

- अभियांत्रिकी आणि तांत्रिक कौशल्य अभ्यासक्रमांच्या पदविका परिणामकारक प्रदान करणारी प्रगत संस्था होणे.
- औद्योगिक क्षेत्र, व्यवसाय व समाजाच्या आवश्यकतेनुसार अभियांत्रिकी आणि तांत्रिक कौशल्याधारित व गुणवत्तापुर्ण प्रशिक्षण कार्यक्रम तयार करून राबविणे.

घोषवाक्य : “ध्यास गुणवत्तेचा”

संस्थेत उपलब्ध असलेले पदविका अभ्यासक्रम :

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम सुरू झाल्याचे वर्ष	प्रवेश क्षमता	कालावधी
०१	स्थापत्य अभियांत्रिकी	१९६०	६० + ०३	०३ वर्ष
०२	यंत्र अभियांत्रिकी	१९६०	६० + ०३	०३ वर्ष
०३	विद्युत अभियांत्रिकी	१९६०	६० + ०३	०३ वर्ष
०४	स्वयंचलित अभियांत्रिकी	१९९६	६० + ०३	०३ वर्ष
०५	संगणक अभियांत्रिकी	२००५	६० + ०३	०३ वर्ष

संस्थेतील पदविका अभ्यासक्रमाची प्रवेश पध्दती व किमान शैक्षणिक पात्रता

प्रथम वर्ष / प्रथम सत्राकरिता पदविका अभ्यासक्रमा करिता प्रवेश पध्दती	महाराष्ट्र शासन व तंत्रशिक्षण संचालनालय, (म.रा.) यांच्या प्रवेश नियमावली नुसार केंद्रीय प्रवेश पध्दती अन्वये.
थेट व्दितीय वर्ष/तृतीय सत्राकरिता पदविका अभ्यासक्रमा करिता प्रवेश पध्दती	महाराष्ट्र शासन व तंत्रशिक्षण संचालनालय, (म.रा.) यांच्या प्रवेश नियमावली नुसार केंद्रीय प्रवेश पध्दती अन्वये.

किमान शैक्षणिक पात्रता

प्रथम सत्र / प्रथम वर्ष प्रवेशा करिता किमान पात्रता	महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ वा इतर समकक्ष मंडळाची इयत्ता १० वी (Std.SSC) गणित, विज्ञान व इंग्रजी भोषेसह उत्तीर्ण असणे आवश्यक
प्रवेश प्रक्रियेची जाहिरात/अधिसुचना	इयत्ता १० वी परीक्षेचा निकाल जाहीर झाल्यानंतर अपेक्षित कालावधी जून महिन्यात राज्यस्तरीय वर्तमानप? व तंत्रशिक्षण संचालनालयाचे संकेत स्थळावर प्रकाशित केली जाते.
थेट व्दितीय वर्ष /तृतीय सत्र प्रवेशा करिता किमान पात्रता	महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ वा इतर समकक्ष मंडळाची इयत्ता १२ वी विज्ञान तांत्रिक/व्यावयायिक विषयासह किमान ३५% गुणांनी उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे. (Std. HSC Science / HSC science with technical /vocation subject) गणित, विज्ञान व इंग्रजी भाषेसह उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे. अथवा इयत्ता १२ वी किमान कौशल्य तांत्रिक व्यावसायिक अभ्यासक्रम (MCVC) किमान ३५% गुणांनी उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे. अथवा २ वर्ष कालावधीचा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचा (ITI/ITI (Centre of Excellence – three module))नियमित अभ्यासक्रम किमान ३५% गुणांनी उत्तीर्ण असणे आवश्यक आहे.
प्रवेश प्रक्रियेची जाहिरात/अधिसुचना	महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाचा प्रथम वर्षाचा निकाल जाहीर झाल्यानंतर अपेक्षित कालावधी जून/ जुलै महिन्यात राज्यस्तरीय वर्तमानपत्र व संचालनालयाच्या संकेतस्थळावर प्रकाशित केली जाते.
शैक्षणिक शुल्क व परतावा	महाराष्ट्र राज्य व तंत्रशिक्षण संचालनालयाचे संबंधित शैक्षणिक वर्ष प्रवेश नियमावलीत नमूद केल्याप्रमाणे.
फी सवलत व शिष्यवृत्ती योजना	महाराष्ट्र राज्य शासन व तंत्रशिक्षा संचालनालयाच्या नियमानुसार सर्व पात्र मागासवर्गीय, अल्पसंख्यांक, आर्थिकदृष्टया मागासवर्गीय, प्राथमिक/माध्यमिक शिक्षक, माजी सैनिक इ. (टिप– मागासवर्गीय संवर्गाकरिता उपलब्ध असलेल्या सवलती फत महाराष्ट्र राज्यातील विद्यार्थ्यां करिता मर्यादित आहेत.)
परीक्षा प्रमाणपत्र प्रदान करणारे मंडळ	महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ, मुंबई (MSBTE, Mumbai)

पदविका अभ्यासक्रमास प्रवेश मिळण्या करिता आवश्यक प्रमाणपत्रे.

अ. क्र.	विद्यार्थ्याचा प्रकार	आवश्यक प्रमाणपत्रे
१	सर्व प्रकारचे विद्यार्थी	१) इ. ८ वी व ९ वी उत्तीर्ण झाल्याचे संबंधित शाळेचे गुणपत्रक. (Marksheet) २) इ. १० वी (SSC) परीक्षा गुणपत्रक (Marksheet) ३) इ. १० वी नंतर शाळा सोडल्याचा दाखल (L.C.) ४) विद्यार्थी इ. १२ वी (HSC/MCVC) उत्तीर्ण असल्यास संबंधित परीक्षेचे गुणपत्रक व त्यानंतरचा शाळा सोडल्याचा दाखला. ५) भारतीय राष्ट्रीयत्व प्रमाणपत्र (Indian Nationality Certificate) **टिप :–** भारतीय राष्ट्रीयत्व प्रमाणपत्र अर्ज करतांना उपलब्ध नसल्यास त्याऐवजी खालील दाखले/प्रमाणपत्रे स्विकारण्यात येतात. ● भारतीय नाकरीकत्वाची नोंद असलेला शाळा सोडल्याचा दाखला. ● विद्यार्थ्याच्या नावाचा भारतीय पासपोर्ट. ● विद्यार्थ्याचा जन्म दाखला.
२	विद्यार्थ्यांचे माता/पिता केंद्र शासन/भारत सरकारच्या अंगीकृत व्यवसाय आस्थापनात नोकरी करीत असल्यास	अ.क्र. १ मधील नमूद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक. ● विद्यार्थ्यांचे माता/पिता केंद्र शासन/पुरस्कृत व्यवसाय आस्थापनेवर काम करीत असल्याची व सध्या महाराष्ट्रात नियुक्त असल्या बाबतचे विहीत नमुन्यातील सक्षम प्राधिका–याने दिलेले प्रमाणपत्र.
३	मागासवर्गीय विद्यार्थी अ) अनुसूचित जाती व जमाती (SC/ST)	अ.क्र. १ मधील नमूद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक. ● विद्यार्थ्याचा जातीचा दाखला (Caste Certificate)
	ब) भटक्या विमुक्त जाती व जमाती/इतर मागासवर्गीय /विशेष मागासवर्गीय (VJ/DT NT(A), NT(B), NT(C),NT(D) /OBC/SBC	अ.क्र. १ मधील नमूद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक. ● विद्यार्थ्याचा जातीचा दाखला (Caste Certificate) ● प्राधिकृत अधिका–यांनी त्या वर्षाकरिता निर्गमित केलेले प्रगत व उन्नत गटात मोडत नसल्याचे प्रमाणपत्र (Non Creamy Layer Certificate) टिप – फी सवलत व शिष्यवृत्तीचे फायदे मिळण्या करिता सर्व मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांनी शासनाच्या विभागीय जात प्रमाणपत्र पडताळणी समितीने निर्गमित केलेले जात वैधता प्रमाणपत्र (Caste Validity Certificate) सादर करावे.
४	आर्थिकदृष्टया मागासवर्गीय विद्यार्थी. अ) राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज शिक्षण शुल्क शिष्यवृत्ती योजना (पालकांचे वार्षिक उत्पन्न रू. ८.० लाखाच्या आत)	अ.क्र. १ मधील नमूद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक. ● मा. तहसिलदार, यांनी निर्गमित केलेला पालकाचा उत्पन्नाचा दाखला.

	ब) डॉ. पंजाबराव देशमुख वसतिगृह निर्वाह भत्ता योजना ● पालकांचे वार्षिक उत्पन्न रू. १.० लक्ष असलेल्या लाभार्थी संख्या मर्यादा नाही. ● पालकांचे वार्षिक उत्पन्न रू. १.० ते ८.० लक्ष असलेल्या ५०० लाभार्थी पर्यंत मर्यादीत जिल्हयासाठी	
५	ट्यूशन फी वेव्हर स्कीम (TFWS) : या योजनेंतर्गत प्रवेश घेउ इच्छिणा—या विद्यार्थ्यांच्या पालकांचे वार्षिक उत्पन्न रू. ४.५० लाख पेक्षा कमी असावे	अ.क्र. १ मधील नमूद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक. ● मा. तहसिलदार, यांनी निर्गमित केलेला पालकाचा उत्पन्नाचा दाखला.
६	धार्मिक अल्पसंख्यांक विद्यार्थी (मुस्लिम, बौध्द,खिश्चन,शिख, पारशी व जैन धर्मिय)	अ.क्र. १ मधील नमूद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक. ● मा. तहसिलदार, यांनी निर्गमित केलेला पालकाचा उत्पन्नाचा दाखला.
७	अपंग विद्यार्थी	अ.क्र. १ मधील नमूद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक. ● मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक / मा. संचालक, अखिल भारतीय अपंग संस्था, मुंबई, यांचे प्रमाणपत्र.
८	सैनिक आणि माजी सैनिकांचे पाल्य (Defence service) अ) माजी सैनिक (Ex-serviceman – D1) ब) संरक्षण सेवेत असलेले (Active-serviceman– D2) क) संरक्षण सेवेत असलेले परंतु महाराष्ट्राचे रहिवासी नसलेले (Active defense – serviceman Non domiciled in MAH. – D3)	अ.क्र. १ मधील नमूद केलेली प्रमाणपत्रे अधिक. ● विहीत नमुन्यातील संरक्षण दलात सेवा केल्याचे प्रमाणपत्र व महाराष्ट्राचे रहिवासी असल्याचे प्रमाणपत्र. (Domicile Certificate) ● संरक्षण दलात सेवा करीत असल्याचे प्रमाणपत्र व महाराष्ट्राचे रहिवासी असल्याचे प्रमाणपत्र. (Domicile Certificate) ● संरक्षण दलात सेवा करीत असल्याचे व सध्या महाराष्ट्रात नियुक्त असल्याचे प्रमाणपत्र.

इतर सेवा व सुविधा :

संस्थेत खालील प्रमाणे इतर सेवा व सुविधा उपलबध करून देण्यात येतात.

अ.क्र.	सेवा व सुविधा प्रकार	कालावधी
१	तांत्रिक चाचणी व सल्लागार सेवा विभागात चाचणी करिता प्राप्त झालेल्या अर्जाच्या अनुक्रमाने चाचणी सेवा पुरविण्यात येतात	चाचणी व सल्लागार सेवेच्या आवश्यकतेनुसार चाचणीचे प्रमाणपत्र चाचणी पूर्ण झाल्यावर ३ दिवसात उपलब करून देण्यात येतात.
२	विविध तंत्रशिक्षण व व्यावसायिक अभ्यासक्रमांच्या ऑनलाईन प्रवेशा करिता अर्ज स्विकृती केंद्र (ARC)	प्रवेश अधिसुचनेत नमूद केल्या प्रमाणे.

संस्थेत कार्यरत असलेल्या विभाग प्रमुख अधिका–यांनी विभाग निहाय यादी.

अ.क्र.	विभागाचे नांव	विभाग प्रमुखाचे नांव	संपर्क दुरध्वनी क्रमांक
१	स्थापत्य अभियांत्रिकी	श्री. के. आर. पवार,	०२५६२–२७२१०३
२	यंत्र अभियांत्रिकी	डॉ. पी. जी. गढरी, (प्रभारी)	०२५६२–२७२१०३
३	विद्युत अभियांत्रिकी	डॉ. के. डी. पाटील, (प्रभारी)	०२५६२–२७२१०३
४	स्वयंचलन अभियांत्रिकी	श्री. पी. सी. लाड, (प्रभारी)	०२५६२–२७२१०३
५	संगणक अभियांत्रिकी	डॉ. यू. आर. देशमुख, (प्रभारी)	०२५६२–२७२१०३
६	उपयोजित यंत्रशास्त्र	श्री. आर. के. चौधरी,	०२५६२–२७२१०३
७	कर्मशाळा अधिक्षक	श्री. पी. जी. गावडे, (प्रभारी)	०२५६२–२७२१०३
८	उपयोजित विज्ञान	श्री. एम. आर. पाटील	०२५६२–२७२१०३
९	प्रशिक्षण व आस्थापना अधिकारी	डॉ. पी. जी. गढरी,	०२५६२–२७२१०३
१०	ग्रंथालय विभाग	श्रीमती व्ही. व्ही. बोरकर	०२५६२–२७२१०३
११	कार्यालय	श्री. बी. एम. देवरे, प्रबंधक	०२५६२–२७२१०३
१२	वसतिगृह विभाग मुलांचे वसतिगृह – कुलमंत्री – वार्डन मुलींचे वसतिगृह – कुलमंत्री – वार्डन	 श्री. के. आर. पाटील श्री. ए. एन. पवार श्रीमती जी. वाय. साटोटे श्री. बी. बी. अर्जुन	 ०२५६२–२७२१०३ ०२५६२–२७२१०३ ०२५६२–२७२१०३ ०२५६२–२७२१०३

महिती अधिकार २००५ अन्वये माहिती उपलब्ध करून देणारे अधिकारी.

अ. क्र	माहिती प्राधिकारी	अधिका–याचे नाव व पदनाम	दुरध्वनी क्रमांक	ई–मेल
१	प्रथम अपिलीय अधिकारी	डॉ. आर. जी. वाडेकर, प्राचार्य	०२५६२–२७२१०३	gpdhule.dte@gmail.com
२	जन माहिती अधिकारी	श्री. बी. एम. देवरे, प्रबंधक	०२५६२–२७२१०३	gpdhule.dte@gmail.com
३	सहायक जन माहिती अधिकारी	श्रीमती एल. एस. गायकवाड, कार्या. अधि.	०२५६२–२७२१०३	gpdhule.dte@gmail.com

नागरिक व उपभोक्ता तपशिल –

१. संस्थेत नियमित पदविका अभ्यासक्रमांना तसेच निरंतर प्रशिक्षण कार्यक्रमास प्रवेश घेऊ इच्छिणारे विद्यार्थी/उमेदवार व त्यांचे पालक.
२. प्रशिक्षीत व कुशल मनुष्यबळाची आवश्यकता असलेल्या औद्योगिक संस्था व व्यावसायिक आस्थापना.
३. तांत्रिक सेवा व सल्ला आवश्यक असलेले समाजातील उपभोक्ता.
४. तंत्रशिक्षण क्षेत्रात कार्यरत असलेल्या संस्था, शिक्षक, शिक्षकेतर कर्मचारी, व्यवस्थापक, प्रशासक इ.
५. तंत्रशिक्षणाची धोरणे ठरविणा–या विविध प्राधिकृत समित्या, परीक्षा मंडळे, स्वायत्त संस्था इ. उदा. अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद, मनुष्यबळ विकास मंत्रालय भारत सरकार.

नागरिक व उपभोक्ता तपशिल –

संस्थेतील कामकाजा संबंधात नागरिकांच्या अडचणी समस्या व त्यांच्या कारणांचे जलद गतीने निराकरण करण्या करिता खाली नमुद अधिका–यांशी संपर्क साधावा.

डॉ. आर. जी. वाडेकर,
प्राचार्य,
दुरध्वनी क्रमांक – ०२५६२–२७२१०३
फॅक्स क्रमांक – ०२५६२–२७२१०३
ईमेल – principal.gpdhule@dtemaharashtra.gov.in, gpdhule.dte@gmail.com

नागरिक व उपभोक्त्याकडून संस्थेच्या अपेक्षा –

१. संस्थेतील अभ्यासक्रमांना सकारात्मक प्रतिसाद.
२. अभ्यासक्रमां करिता उपलब्ध असलेल्या सोयी व सुविधांचा फायदा घेण्यास आवश्यक असलेले अर्ज, माहिती विहीत पध्दतीने व वेळेत पुरविणे.
३. शहराच्या /जिल्हयाच्या विकासा करिता संस्थेच्या माध्यमातून राबविल्या जाणा–या विविध उपक्रमात सहभाग.

शासकीय तंत्रनिकेतन, धुळे

नागरिकांची सनद

सन २०१८–१९ तपशिल

अ.क्र.	तपशिल	कालावधी
१	प्रथम वर्ष अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रम केंद्रीय प्रवेश प्रक्रिया फेरी नुसार	मा. तंत्रशिक्षण संचालनालयाने ठरवून दिलेल्या वेळापत्रका प्रमाणे.
२	थेट व्दितीय वर्ष (तृतीय सत्र) अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रम प्रवेश	मा. तंत्रशिक्षण संचालनालयाने ठरवून दिलेल्या वेळापत्रका प्रमाणे.
३	शैक्षणिक शुल्क २०१८–१९ अभियांत्रिकी पदविका अभ्यासक्रम **खुला संवर्ग.** • शैक्षणिक शुल्क (Tution Fee) – रू. ६०००/– • विकास शुल्क (Dev. Fee) – रू. १०००/– • इतर शुल्क (Other Fee) – रू. ५५०/– • अनामत रक्कम (CMD) – रू. २००/–	केंद्रीय प्रवेश फेरीच्या दिनांका नुसार प्रवेश घेतांना डी.डी. च्या स्वरूपात किंवा ऑनलाईन भरणा करणे आवश्यक.
	मागासवर्गीय विद्यार्थी . • शैक्षणिक शुल्क (Tution Fee) – निरंक • विकास शुल्क (Dev. Fee) – रू. १०००/– • इतर शुल्क (Other Fee) – रू. ५५०/– • अनामत रक्कम (CMD) – रू. २००/–	वरील प्रमाणे.
४	फी सवलत व शिष्यवृत्तीची माहिती उपलब्ध करून देणे	१५ दिवस. फी सवलत/शिष्यवृत्ती मिळण्यासाठी विहीत मुदतीत विहीत पध्दतीत अर्ज भरणे बंधनकारक आहे.
५	फी परतावा प्रवेश नियमावली – २०१८–१९ मध्ये अर्ज सादर केल्यानंतर.	१५ दिवस
६	संस्था स्तरावरील विविध प्रमाणपत्रे उपलब्ध करून देणे	एक आठवडा (७ दिवस)
७	संस्था स्तरावरील अतितातडीची प्रकरणे	त्याच दिवशी ०१ दिवस
८	संस्था स्तरावरील तातडीची प्रकरणे	०४ दिवस
९	संस्था स्तरावरील सर्वसाधारण प्रकरणे	४५ दिवस
१०	माहितीचा अधिकार २००५ अन्वये माहिती उपलब्ध करून देणे	३० ते ४५ दिवस.

टिप – उपरोक्त नमुद केलेला कालावधी अर्जदाराने विहीत नमुन्यात,बिनचुकपणे अर्ज सादर केल्याच्या दिनांका पासून ग्राहय धरण्यात येईल.

शैक्षणिक वर्ष २०१८–१९ करिता प्रवेश समिती अधिकारी :

अ.क्र.	अभ्यासक्रम	नाव व पदनाम
१	प्रथम वर्ष अभियांत्रिकी पदविका	श्री. के. आर. पवार, विभाग प्रमुख, स्थापत्य अभि.
२	थेट व्दितीय वर्ष अभियांत्रिकी पदविका	श्री. के. आर. पवार, विभाग प्रमुख, स्थापत्य अभि.